



फोन:-०४४-४९९०५२

औरही नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

औरही, महोत्तरी

मधेश प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या :- २०८०/०८९

चलानी नं. :- १४२२

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
औरही, महोत्तरी
मधेश प्रदेश, नेपाल
२०७४

मिति:- २०८०/१२/०९

विषय :- जिम्मेवारी तोकीएको सम्बन्धमा ।

श्री सविना कुमारी यादव,
स.म.बि.नि. (चौथो)
औरही न.पा., महोत्तरी ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सामान्य निर्देशन, सुरपरिवेक्षण तथा नियन्त्रणमा रही कार्यालयको कार्यमा गतिशिलता ल्याउन र स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित ऐन, नियम र कार्यविधिहरूको सफल कार्यान्वयनका लागि स्थानिय तहको स्वायत्तताको अन्तरनिहित मर्म र भावनामा सघाउ पुर्याउन तपाईंलाई तपशिल बमोजिमको कार्य विवरण सहित यस औरही नगरपालिका अन्तर्गतको वडा नं. २ को वडा सचिवको कामकाज गर्ने गरी जिम्मेवारी तोकीएको व्यहोरा यसै पत्रसाथ अनुरोध छ ।

तपशिल

श्री औरही नगरपालिका वडा नं. २ को वडा सचिवको रुपमा कामकाज गर्ने ।

श्री औरही नगरपालिका वडा नं. २ को पञ्जीकाधिकारीको रुपमा कामकाज गर्ने ।

श्री वडा नं. २ को वडा समितिको सदस्य सचिवको रुपमा कामकाज गर्ने ।

श्री वडा नं. २ को दैनिक प्रशासनिक तथा अन्य कामकाज गर्ने, गराउने ।

(धीरेन्द्र लाल कर्ण)

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

धीरेन्द्र लाल कर्ण
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सादर अवगार्थ :

१. नगर प्रमुख ज्यू,

२. नगर उपप्रमुख ज्यू,

बेद्यार्थ :

१. श्री प्रशासन शाखा औरही न.पा, महोत्तरी ।

२. श्री शाखा तथा इकाईहरू औरही न.पा, महोत्तरी ।

३. श्री २ नं. वडा कार्यालय, औरही न.पा, महोत्तरी ।

४. श्री वडा सचिव लक्ष्मण तामाङ्ग बरबुभारथ गरी आवश्यक सहयोग गरिदिनु हुन ।

५. श्री पञ्जीकरण शाखा आवश्यक सहयोग गर्नुहुन ।